

Utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 08:00 - 11:30

Paragraf 22-33

Beslutande:

Tamam Abou-Hamidan (S)
Malin Åman (C)
Peter Stenberg (SD)
Hans Jonsson (S)
Marianne Eriksson (M)

Ersättare för:Övriga deltagare:

Patrik Håkansson, förvaltningschef
Ann Magnusson, förvaltningssekreterare
Daniel Stjernquist, kvalitetsutvecklare §§ 24-27
Eva Areschoug Mårtensson (V) dialog kl: 8.00-9.00
Ingrid Brånsjö dialog kl: 8.00-9.00

Fackliga företrädare dialog kl: 8.00-9.00

Arne Johansson, Sveriges lärare
Anette Modin, Kommunal
Marie Ivarsson, Sveriges skolläda

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Ann Magnusson

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Tamam Abou-Hamidan

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Hans Jonsson

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 22 Godkännande av ärendelista
- § 23 DIALOG mellan fackliga företrädare och
Utbildningsnämndens ledamöter
- § 24 Statistik och nyckeltal inom
utbildningsverksamheten
- § 25 Organisation förskola
- § 26 Information angående eventuella förändringar
inom ledningsorganisationen grundskola
- § 27 Budget 2027
- § 28 Information angående Kommunstyrelsens
beslut om beviljade medel för förstudie och
markstudie avseende ny högstadieskola
- § 29 Information om kamerabevakning vid
Högavångsskolan
- § 30 Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen -
informationsärende
- § 31 Informationsärende – inkomna synpunkter från
allmänheten
- § 32 Ledningssystem för elevhälsans medicinska
insats
- § 33 Deltagande vid skolavslutning för ledamöter i
utbildningsnämnden 2026

Utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2026-05-18

§ 22/2026 Godkännande av ärendelista

Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Ärendelistan godkänns.

Hans Jonsson (S) väljs till justerare.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 23/2026

UBN 2026/34

§ 23/2026 DIALOG mellan fackliga företrädare och Utbildningsnämndens ledamöterUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Information tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden (UBN § 3/2022-02-07) beslöt att fackliga företrädare inbjuds till dialog vid arbetsutskottets sammanträde. 2017-06-13 UBN § 48 beslutades det att dialogträffarna ska ske fyra gånger per läsår.

Kommunal Sektion Olofström har tillfört bilagan "Fler barnskötare för en tryggare framtid".

Sveriges Lärare har inkommit med nedan frågeställning:

Studiedagar på fritidshemmet

Som bekant så är fritidshemsverksamheten en frivillig del av grundskolan för vårdnadshavarna. Det medför att det är svårt att planera exakt hur verksamheten kommer att se ut under ett helt läsår. Det kan vara elever som slutar på fritidshemmet eller så kan det tillkomma elever med behov av extra stöd. Det är alltså en verksamhet vars inre organisation förändras fortlöpande.

Fritidshemspersonalen har f.n. 4 studiedagar per läsår. Dagarna är utlagda som uppstartsdagar i samband med terminsstarterna. En (god) tanke med förläggningen av studiedagarna är att fritidshemspersonalen och skolans lärare ska få tid att prata ihop sig kring samverkan mellan verksamheterna mm. Resterande tid ska användas till ev. föreläsningar och att planera den pedagogiska verksamheten på fritidshemmet. På grund av att fritidshemspersonalen inte har några andra dagar för förberedelser och organisation kring möblering och inredning av lokaler, inköp av material mm så ska dessa tidskrävande arbetsuppgifter också hinna tryckas in under de två studiedagarna i början av läsåret. Eftersom verksamheten är så föränderlig så behöver man, till viss del, göra om denna process även under studiedagarna/ uppstartsdagarna efter nyår.

Sveriges Lärare Olofström önskar att fritidshemspersonalen, liksom personalen i förskolan, får 6 studiedagar per år för att man ska ges möjlighet att ägna tillräcklig tid åt att kunna fokusera på utvärdering och planering av den pedagogiska verksamheten för att, på så sätt, kunna garantera en välplanerad verksamhet med hög kvalitet.

Grupstorlekar, klasstorlekar

Förskolan

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 23/2026

UBN 2026/34

Skolverkets riktmärke för gruppstorlekar i förskolan är satt till 6-12 barn i åldern 1-3 år respektive 9-15 barn i åldern 4-5 år. Riktmärket ska relateras till ett antal faktorer såsom personalens utbildning och kompetens, personaltäthet, barngruppens sammansättning samt förskolans fysiska miljö.

Sveriges Lärare Olofström yrkar på att Olofströms kommuns egna riktmärken ska följa skolverkets i så måtto att det ska vara högst 12 barn i grupper i åldern 1-3 år och högst 15 barn i barngrupper i åldern 4-5 år. Vad gäller att riktmärket ska relateras till faktorer som personalens utbildning och kompetens, personaltäthet, barngruppens sammansättning samt den fysiska miljön så ska dessa faktorer kunna påverka gruppstorleken inom de spann som skolverket anger. Dessa faktorer ska inte påverka det angivna maxantalet för antalet barn i respektive åldersgrupp.

För att kunna garantera en hög kvalitet inom förskolan så anser Sveriges Lärare Olofström att det ska gå högst tre barn per heltidsanställd i grupper med barn i åldrarna 1-3 år, samt högst fem barn per heltidsanställd i grupper i åldrarna 4-5 år.

Hur ställer ni er politiker till detta?

Fritidshemmet

Nio av tio lärare i fritidshem i riket anser, enligt Sveriges Lärares enkätundersökning, att elevgrupperna är så stora att de inte hinner lära känna alla elever. Dessa lärare anser därför att de hindras att ta sitt yrkesansvar. För att komma till rätta med den stora obalansen mellan uppdrag och förutsättningar behövs regleringar även inom fritidshemmet.

Hur stora grupperna kan vara påverkas bland annat av hur lokalerna ser ut, vilka barnen är, hur många som är i behov av särskilt stöd och hur arbetsorganisationen ser ut. En grundförutsättning måste därför vara att lärarna har ett stort inflytande över vad en lämplig gruppstorlek är.

Hur ställer ni politiker er till regleringar i form av minimibemanning och reglerad lärartäthet inom kommunens fritidshem, samt till ett maxtak för antalet elever på fritidshemsavdelningarna?

Skolan

En sammanställning från Sveriges Lärare visar att hälften av alla lärare i riket anser att klasserna nu är så stora att de inte klarar av att göra sitt jobb tillfredsställande, dvs man hinner inte ge eleverna det stöd de behöver och har rätt till.

Även om klasserna bara ökat med enstaka elever de senaste åren så har antalet lärare eller annan "undervisningsstödjande" personal minskat samtidigt som antalet elever med behov av särskilt stöd har ökat. Detta innebär att antalet elever per lärare i klassrummet har ökat i flera skolformer och årskurser.

Riktvärden som sätter gränser för klasstorlekar i skolan är en nödvändighet för att säkra undervisningens kvalitet och för att lärare ska orka med sitt uppdrag.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 23/2026

UBN 2026/34

Hur ställer ni politiker i nämnden er till frågan om ett maxtak för klasstorlekar i de olika skolformerna och årskurserna?

Är ni beredda att se ett minskande elevunderlag som en möjlighet att öka lärartätheten inom skolan i Olofström?

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen UBF

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 24/2026

UBN 2026/1287

§ 24/2026 Statistik och nyckeltal inom utbildningsverksamhetenUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef redogör för ärendet.

Utbildningsförvaltningen använder löpande statistik och nyckeltal som underlag för analys, uppföljning och jämförelser av verksamheten. Exempel på sådana underlag är statistik från Kolada, Skolverket och SCB.

Statistik och nyckeltal är viktiga verktyg i det systematiska kvalitetsarbetet, men behöver samtidigt tolkas med försiktighet och sättas i ett sammanhang för att ge en rättvisande bild av verksamheten. Enskilda nyckeltal kan annars riskera att bli missvisande eller leda till förenklade slutsatser.

Vid sammanträdet kommer förvaltningschefen att redovisa och resonera kring ett antal exempel på hur statistik kan påverkas av organisatoriska förutsättningar, definitioner och val av jämförelsegrund.

Ett exempel gäller gymnasieskolans statistik i Kolada där olika perspektiv kan väljas, exempelvis hemkommun, lägeskommun eller kommunal skola. I vissa mått kan resultat och kostnader från gymnasieverksamhet som bedrivs av kommunalförbund och som geografiskt är belägen i kommunen räknas samman med kommunens egen gymnasieskola. Detta kan påverka jämförelser och analys om underlaget inte tolkas korrekt.

Även inom förskolans statistik finns exempel där organisatoriska skillnader mellan kommuner påverkar hur nyckeltal ska förstås. Statistik över barngrupper kan exempelvis påverkas av om verksamheten organiseras i åldershomogena eller åldersblandade grupper.

Förvaltningen ser därför ett behov av att kontinuerligt föra resonemang kring hur statistik ska förstås, vilka begränsningar som finns samt vikten av att sätta siffror i relation till exempelvis riket, kommungrupp eller lokala förutsättningar.

Yttrande/Bedömning

Utbildningsförvaltningens bedömning är att statistik och nyckeltal utgör ett viktigt stöd i styrning och uppföljning av verksamheten, men att underlagen behöver analyseras och sättas i sitt sammanhang för att ge en rättvisande bild.

Enskilda nyckeltal bör normalt inte användas isolerat utan behöver relateras till:

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 24/2026

UBN 2026/1287

- organisatoriska förutsättningar,
- skillnader i huvudmannaskap,
- lokala verksamhetsmodeller,
- elev- och barnunderlag,
- socioekonomiska förutsättningar,
- samt jämförelser med exempelvis riket eller liknande kommuner.

Förvaltningen bedömer att ett resonemang kring statistikens möjligheter och begränsningar är viktigt för att skapa en mer nyanserad och korrekt förståelse av verksamhetens resultat och förutsättningar.

Finansiering

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ärendet avser information och bedöms inte medföra några direkta konsekvenser ur barnrätts- eller jämställdhetsperspektiv. Ett välgrundat analysarbete utgör dock en viktig del i att skapa likvärdiga och träffsäkra insatser inom utbildningsverksamheten.

Beslutsunderlag

Muntlig information och presentation vid sammanträdet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 25/2026

UBN 2026/1270

§ 25/2026 Organisation förskolaUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef redogör för ärendet.

Utbildningsförvaltningen kan konstatera att barnantalet i kommunen fortsätter att minska. Utvecklingen påverkar behovet av förskoleplatser och innebär att antalet tillgängliga avdelningar och platser inom förskolan i centrala Olofström idag överstiger det faktiska behovet.

Mot denna bakgrund finns det anledning att över tid se över den långsiktiga organisationen av förskoleverksamheten i centrala Olofström. En sådan översyn behöver dock beakta flera olika perspektiv och strategiska vägval.

Exempel på frågor som behöver analyseras vidare är bland annat:

- fastigheternas tekniska status och framtida investeringsbehov,
- geografisk placering och var behovet av förskoleplatser bedöms vara störst,
- möjligheten att frigöra mark för annan användning,
- alternativa lokallösningar och framtida verksamhetsanpassningar,
- verksamhetens långsiktiga hållbarhet utifrån ekonomi och kvalitet.

Syftet med ärendet är att ge arbetsutskottet en övergripande bild av nuläge och möjliga framtida vägval kopplade till förskolans organisation. Något skriftligt presentationsmaterial bifogas inte i utskicket. Förvaltningschefen kommer att föredra ett särskilt material vid sammanträdet.

Yttrande/Bedömning

Utbildningsförvaltningen bedömer att det är viktigt att kommunen arbetar långsiktigt och strategiskt med förskolans lokalförsörjning och organisation utifrån den demografiska utvecklingen.

Eventuella framtida förändringar behöver föregås av ytterligare analyser och konsekvensbedömningar innan ställningstaganden kan aktualiseras.

Finansiering

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser i nuläget.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 25/2026

UBN 2026/1270

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Vid eventuella framtida förändringar av förskolans organisation behöver barnets bästa särskilt beaktas. Tillgång till en trygg och kvalitativ förskoleverksamhet i rimlig geografisk närhet är en viktig utgångspunkt.

Även jämställdhetsperspektivet behöver beaktas, bland annat kopplat till vårdnadshavares möjligheter att kombinera arbete och familjeliv.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Rektorer K.S, M.J, C.F, A.O

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 26/2026

UBN 2026/1307

§ 26/2026 Information angående eventuella förändringar inom ledningsorganisationen grundskolaUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef redogör för ärendet.

Utbildningsförvaltningen ser för närvarande över delar av ledningsorganisationen inom grundskolan. Bakgrunden är bland annat att den anpassade grundskolan successivt växer och att verksamheten samtidigt är under fortsatt utveckling.

Nuvarande organisation innebär att vissa rektorsuppdrag omfattar ansvar för fler än fyrtio medarbetare i kombination med ett omfattande verksamhetsansvar. Bedömningen är att detta på sikt riskerar att bli organisatoriskt ohållbart, särskilt i en situation där den anpassade grundskolan samtidigt behöver utvecklas och stärkas ytterligare.

Mot denna bakgrund pågår överväganden kring olika möjliga vägval avseende ledningsorganisation och ansvarsfördelning. Något färdigt förslag föreligger i nuläget inte.

Förvaltningschefen vill, utifrån ambitionen om transparens och tidig dialog med politiken, informera arbetsutskottet om de frågeställningar och överväganden som förvaltningen arbetar med.

Yttrande/Bedömning

Bedömningen är att det är viktigt att arbetsutskottet fortlöpande hålls informerat om större organisatoriska frågeställningar som kan påverka verksamhet, arbetsmiljö och långsiktig hållbarhet inom skolorganisationen.

Den anpassade grundskolans utveckling ställer ökade krav på tydlighet i ledning, närvaro och organisatoriska förutsättningar. Samtidigt behöver rektorernas uppdrag vara långsiktigt hållbara utifrån såväl arbetsmiljö som möjlighet till pedagogiskt ledarskap.

Finansiering

Ärendet avser information och innebär i nuläget inga beslut om finansiering.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 26/2026

UBN 2026/1307

En långsiktigt hållbar ledningsorganisation är viktig för att säkerställa kvalitet, likvärdighet och trygghet för eleverna. Särskilt viktigt är detta inom den anpassade grundskolan där elevernas behov ofta kräver hög grad av struktur, kontinuitet och nära ledning.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Rektorer M.I, N.P, H.A, J.T, C.T, O.H, K.L

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 27/2026

UBN 2026/1005

§ 27/2026 Budget 2027Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Daniel Stjernquist, kvalitetsutvecklare redogör för ärendet.

Utbildningsförvaltningen lämnar löpande information till utbildningsnämnden och dess arbetsutskott om arbetet med kommande års budget. Syftet är att skapa transparens i processen samt ge nämnden möjlighet till insyn och dialog under arbetets gång.

Arbetet med budget 2027 följer fastställd tidplan och genomförs enligt plan. Sedan föregående informationstillfälle har arbetet fortsatt, bland annat avseende översyn av grundskolans resursfördelningsmodell.

Yttrande/Bedömning

Kommunens övergripande ramfördelningsmodell indikerar i nuläget följande preliminära ekonomiska förutsättningar för utbildningsnämnden inför budget 2027:

- En generell effektivisering (allmän besparing) om cirka 3,4 mnkr
- En minskning av budgetramen om cirka 5,1 mnkr kopplat till vikande barn- och elevantal
- Ett tillskott om cirka 2,0 mnkr avseende generella statsbidrag, bland annat kopplade till pågående reformarbete

Sammantaget innebär detta att utbildningsnämnden står inför betydande ekonomiska utmaningar inför budget 2027.

Utöver de generella ekonomiska förutsättningarna pågår även ett arbete med att utveckla och justera grundskolans resursfördelningsmodell. Arbetet sker bland annat mot bakgrund av de synpunkter som framförts av Skolinspektionen kring huvudmannens kompensatoriska arbete och resursfördelning.

I arbetet analyseras nuvarande koefficienter och fördelningsprinciper för att säkerställa att resurser i högre grad fördelas utifrån verksamheternas olika förutsättningar och behov. De preliminära analyser som genomförts visar att förändringar i modellen kan få tydliga ekonomiska konsekvenser mellan olika verksamheter och skolformer.

Arbetsutskottet kommer vid sammanträdet att få en övergripande bild av hur olika förändringar i resursfördelningen kan slå samt vilka ekonomiska utmaningar detta medför inom ramen för budget 2027.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 27/2026

UBN 2026/1005

Det är fortfarande för tidigt att dra några säkra slutsatser kring behovet av framtida verksamhetsanpassningar, men redan nu kan konstateras att budgetarbetet inför 2027 kommer att vara utmanande.

Det fortsatta arbetet kommer att fokusera på analys av förutsättningar, prioriteringar och eventuella åtgärder för att nå en budget i balans inför 2027.

Finansiering

Ärendet avser information och föranleder inga ekonomiska beslut i nuläget.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H
Ekonomer I.P, L.H

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 28/2026

UBN 2026/1297

§ 28/2026 Information angående Kommunstyrelsens beslut om beviljade medel för förstudie och markstudie avseende ny högstadieskolaUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef informerar om att man haft ett första möte och kommer att uppdatera utbildningsnämnden löpande.

Kommunstyrelsen har beslutat att bevilja medel för genomförande av förstudie och markstudie kopplat till planeringen av ny högstadieskola i Olofströms kommun. Som ett första steg i arbetet kommer ett inledande tjänstepersonsmöte att genomföras den 12 maj 2026. Vid mötet kommer bland annat fortsatt process, ansvarsfördelning samt övergripande frågeställningar inför det fortsatta arbetet att diskuteras. Förvaltningschefen kommer vid arbetsutskottets sammanträde att informera om utkomsten av mötet samt det fortsatta arbetet framåt.

Yttrande/Bedömning

Bedömningen är att det är viktigt att utbildningsnämndens arbetsutskott fortlöpande hålls informerat kring processen avseende ny högstadieskola, då projektet är av stor strategisk betydelse för kommunens framtida skolorganisation och lokalförsörjning. Det inledande tjänstepersonsmötet utgör ett första steg i det fortsatta arbetet med förstudie och markstudie.

Finansiering

Ärendet innebär ingen ytterligare finansiering utöver de medel som Kommunstyrelsen beslutat att avsätta för förstudie och markstudie.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Arbetet med planering av framtida skollokaler är av stor betydelse ur såväl barnrätts- som jämställdhetsperspektiv. En väl fungerande skolmiljö skapar förutsättningar för trygghet, tillgänglighet och goda lärmiljöer för samtliga elever.

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen P.H



OLOFSTRÖMS
KOMMUN

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 28/2026

Protokoll
Sammanträdesdatum
2026-05-18

16(25)

UBN 2026/1297

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 29/2026

UBN 2026/1296

§ 29/2026 Information om kamerabevakning vid HögavångsskolanUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef redogör för ärendet.

En extern aktör kommer att genomföra en utredning gällande kameraövervakning.

Frågan om kamerabevakning i Högavångsskolans inomhusmiljö har åter aktualiserats. Synpunkter och önskemål om att frågan ska utredas har framförts från fackliga företrädare vid skolan samt i den offentliga debatten.

Utbildningsförvaltningen har tidigare gjort bedömningen att det saknas tydlig laglig grund för generell kamerabevakning i skolans inomhusmiljö. Bedömningen grundar sig bland annat på gällande lagstiftning samt praxis från Integritetsskyddsmyndigheten (IMY), där kamerabevakning i skolors inomhusmiljö bedömts mycket restriktivt.

Kommunledningsförvaltningen är systemägare för kommunens kamerabevakning och ansvarar för eventuella rättsliga bedömningar och utredningar inom området.

Yttrande/Bedömning

Utbildningsförvaltningen har nu haft dialog med de fackliga företrädarna vid Högavångsskolan. De fackliga organisationerna har uttryckt önskemål om att frågan om kamerabevakning ska prövas vidare.

Mot denna bakgrund har utbildningsförvaltningen översänt en formell begäran till Kommunledningsförvaltningen om att genomföra en rättslig och integritetsskyddsrettslig bedömning av förutsättningarna för eventuell kamerabevakning vid Högavångsskolan, utifrån IMY:s vägledning och rekommenderade bedömningssteg.

I den översända begäran framhålls samtidigt att:

- dokumentationen kring omfattning och frekvens av skadegörelse är begränsad,
- uppgifter om eldning i papperskorg avser en enstaka historisk händelse där närmare dokumentation saknas,
- praxis från IMY är restriktiv avseende kamerabevakning i skolors inomhusmiljö.

Syftet med begäran är att säkerställa att frågan hanteras rättssäkert och i enlighet med gällande lagstiftning och praxis.

Finansiering

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 29/2026

UBN 2026/1296

Ärendet medför inga direkta ekonomiska konsekvenser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Kamerabevakning i skolmiljö innebär ett intrång i barns personliga integritet. Vid eventuella bedömningar behöver barnets bästa och barns rätt till integritet särskilt beaktas.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 30/2026

UBN 2025/1375

§ 30/2026 Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen - informationsärendeUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef redogör för ärendet. Skolinspektionen har den 28 april 2026 meddelat uppföljningsbeslut efter tidigare kvalitetsgranskning av Olofströms kommun. Granskningen har avsett två utvecklingsområden: analys av studieresultat och trygghet samt det kompensatoriska arbetet inom skolväsendet. Huvudmannen inkom med redovisning av genomförda och planerade åtgärder den 5 mars 2026. Skolinspektionen bedömer att arbetet som inlett ligger i linje med inspektionens tidigare bedömningar, och har därmed beslutat att avsluta granskningen.

Yttrande/Bedömning

Skolinspektionen konstaterar att huvudmannen har inlett ett arbete som svarar mot de behov av analys, prioritering och riktade insatser som tidigare identifierats. Detta gäller både arbetet med att fördjupa analysen av skillnader i studieresultat och trygghet samt de kompensatoriska insatser som vidtagits utifrån skolors och elevgruppers olika förutsättningar. Inspektionen efterfrågade i högre grad belägg för analysens slutsatser och ett tydligare resonemang kring skillnader mellan kön och elevgrupper, vilket bör ses som fortsatt utvecklingsområde.

Finansiering

Eventuella kostnader för redan vidtagna och planerade åtgärder hanteras inom förvaltningens ram eller beaktas i kommande budgetberedning.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Skolinspektionens granskning har uppmärksammat skillnader i upplevelsen av trygghet och studiero mellan kön och elevgrupper. Förvaltningens fortsatta arbete inkluderar ett tydligt fokus på att säkerställa likvärdighet i utbildningen och stärka barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Bilaga: Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen, dnr SI 2024:8423



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 30/2026

UBN 2025/1375

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 31/2026

UBN 2026/1289

§ 31/2026 Informationsärende – inkomna synpunkter från allmänhetenUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Två inkomna skrivelser från allmänheten har inkommit till utbildningsförvaltningen under april och maj 2026. Ärendena berör dels öppettider inom fritidshem, dels önskemål om utökning av gymnasieskolans utbildningsutbud.

Ärende 1 – Synpunkt avseende öppettider inom fritidshem

En vårdnadshavare har inkommit med synpunkter kring fritidshemmens öppettider. Vårdnadshavaren beskriver svårigheter att kombinera heltidsarbete med nuvarande öppettider då arbete inom vårddyrke medför behov av lämning före ordinarie öppningstid. I skrivelsen lyfts även konsekvenser för möjligheten att arbeta heltid samt risk för att behöva söka arbete eller bosättning i annan kommun.

Förvaltningschefen har i svar till vårdnadshavaren informerat om att öppettider för förskola och fritidshem är politiskt beslutade och gäller lika för samtliga verksamheter. Det har samtidigt framförts att frågan kommer att lyftas vidare då synpunkter av denna typ är viktiga i det fortsatta utvecklings- och planeringsarbetet.

Ärende 2 – Förslag om Restaurang- och livsmedelsprogram

En invånare har inkommit med förslag om att undersöka möjligheten att starta Restaurang- och livsmedelsprogram inom gymnasieskolan i Olofströms kommun. I skrivelsen lyfts bland annat kompetensförsörjningsbehov inom restaurang- och måltidsbranschen samt möjligheten att använda befintliga lokaler i utbildningssyfte. Personen har även uttryckt intresse av att bidra i verksamheten i en undervisande roll.

Förvaltningschefen har i svar hänvisat till de lagkrav som finns kring planering och dimensionering av gymnasial utbildning, där hänsyn ska tas till bland annat elevunderlag, arbetsmarknadens behov samt tillgång till utbildning inom samverkansområdet. Vidare har framförts att Restaurang- och livsmedelsprogrammet redan finns tillgängligt inom det samverkansområde som Olofströms kommun ingår i samt att uppstartskostnaderna för ett nytt nationellt program är betydande, särskilt i mindre kommuner med begränsat elevunderlag. Samtidigt har det framförts att frågan är viktig och att utbildningsnämndens politik kommer att informeras om synpunkten.

Yttrande/Bedömning

Förvaltningen bedömer att det är positivt att invånare engagerar sig i frågor som rör utbildning, barnomsorg och kompetensförsörjning. De aktuella skrivelserna belyser frågor som ytterst handlar om kommunens service, tillgänglighet och långsiktiga planering.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 31/2026

UBN 2026/1289

Frågan om öppettider inom fritidshem berör balansen mellan verksamheternas organisatoriska och ekonomiska förutsättningar samt vårdnadshavares behov av omsorg kopplat till arbetslivets villkor.

Frågan om gymnasieskolans utbildningsutbud aktualiserar samtidigt de förändringar som följer av det nya regelverket kring planering och dimensionering av gymnasial utbildning, där regional samverkan och långsiktig hållbarhet utgör centrala delar.

Finansiering

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

De inkomna synpunkterna berör barns rätt till utbildning och omsorg samt vårdnadshavares möjligheter att förena arbete och familjeliv. Ärendena har även bäring på frågor om likvärdighet, tillgänglighet och kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

Inkommen skrivelse avseende öppettider inom fritidshem
Inkommen skrivelse avseende Restaurang- och livsmedelsprogram

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 32/2026

UBN 2026/1212

§ 32/2026 Ledningssystem för elevhälsans medicinska insatsUtbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden besluta ledningssystem för elevhälsans medicinska insats gällande läsåret 2026/2027.

Ärendebeskrivning

I 28 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) ställs krav på att ledningen av hälso och sjukvård ska vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet. Detta kompletteras av Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) där det framgår att vårdgivaren ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Elevhälsan ska stödja elevernas utveckling mot utbildningen samt ska arbeta hälsofrämjande och förebyggande. Skollagen ställer krav på att elevhälsans verksamhet ska vara av god kvalitet och säkerställa likvärdigt stöd (SFS 2010:800).

Enligt SOSFS 2011:9 behövs ett ledningssystem för att systematiskt och fortlöpande kunna utveckla och säkra kvaliteten i verksamheterna inom hälso- och sjukvård. Kvalitet definieras som att en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och föreskrifter om hälso- och sjukvård som verksamheten lyder under.

Syftet med ledningssystemet är att systematiskt och fortlöpande utveckla och kvalitetssäkra verksamheten. Ledningssystemet ska göra det möjligt att styra verksamheten så att rätt sak görs vid rätt tillfälle och på rätt sätt samt att händelser som kan leda till vårdskador undviks, (SOSFS 2011:19).

Ledningssystemet ska omfatta verksamhetens alla delar och den som bedriver verksamhet ska med hjälp av ledningssystemet kunna:

- planera
- leda
- kontrollera
- följa upp
- utvärdera
- förbättra verksamheten

För ledningssystemet krävs att det ska finnas:

- en tydlig ansvarsfördelning

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 32/2026

UBN 2026/1212

- dokumenterade processer och rutiner som behövs för att utveckla och säkra kvaliteten i verksamhetens samtliga delar
- rutiner för uppföljning.

Tillsynsmyndighet för all hälso- och sjukvård är Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Är beaktat.

Beslutet skickas till

Chef för elevhälsan H.S

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UBNAU§ 33/2026

UBN 2026/1211

§ 33/2026 Deltagande vid skolavslutning för ledamöter i utbildningsnämnden 2026Utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Beslut om att de ledamöter som enligt beslut UBN §28/2023 val av representanter, ersättare till samrådsgrupper inom förskola och skola, från utbildningsnämnden som deltar på skolavslutningen den 10 juni 2026 beviljas arvode och förlorad arbetsförtjänst.

Beslutet skickas till

Arvodessamordnare C.T

Förvaltningssekreterare A.M

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ANN BIRGITTA KRISTINA MAGNUSSON
ORGANISATION: Olofström UBN au
TID: 2026-05-25 08:00:45 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _652644040162e5a7010aff22e91cfb47



NAMN: TAMAM-EUGENIA ABOU-HAMIDAN
ORGANISATION: Olofström UBN au
TID: 2026-05-25 09:30:20 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _758fb0b71bdb4cfb48557cac90f714aa



NAMN: HANS JONSSON
ORGANISATION: Olofström UBN au
TID: 2026-05-25 11:51:23 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _4b0c664607585cdf6330ebedc45b5824



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-05-25 11:51:29 +02:00
Ref: 336817SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)